

Guatemala, 28 de Junio de 2013.

Licenciado
Leandro Yax Zelada
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Respetable Licenciado Yax Zelada:

De la manera mas atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo Número:483-2013 y Acuerdo Ministerial Numero:.56-2013 por servicios profesionales del mes de Junio del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura: Serie "B" Nro: 000019 .

Actividades Realizadas

Trabajo interno como Asistente de la Direccion de Fomento al Arte.

Enlace con el Departamento de Comunicación Social para la difusión de las actividades relacionadas con la Dirección de Fomento al Arte y sus presentaciones artísticas.

Asistencia en el Programa del Despacho Superior a cargo del Lic. Max Araujo para la Asesoría y constitucion de las Asociaciones Culturales. Autorizacion de escrituras de constitucion y de los nombramientos de sus representantes legales en el Registro de Personas Juridicas del Ministerio de Gobernacion, tramites en el mismo y autorizacion de escrituras de ampliacion y modificacion, cuando se ponen previos para otorgarles personería jurídica.

Las actividades que se realizaron fueron:

- En nombre del Ministerio se dio asesoría jurídica al Consejo Nacional del Libro (CONALIBRO).
- En nombre del Ministerio se dio asesoría jurídica al Comité Nacional Memoria del Mundo.
- En nombre del Ministerio se participo ante la oficina local de la UNESCO en la organización del Comité MOST- Guatemala.
- Se evacuaron las audiencias y se emitieron los dictámenes que fueron solicitados por las autoridades del Despacho Superior.
- Se esta colaborando con la consultoría que la UNESCO y la CECC esta realizando en Centroamerica sobre el cumplimiento de la Convención de Salvaguardia del Patrimonio Cultural Inmaterial.

- Se participo en las reuniones del Comité Organizador del Segundo Congreso de Políticas Nacionales de Cultura y Deportes, y en el Consejo Consultivo del Ministerio de Cultural y Deportes..
- Se impartieron charlas en los procesos de capacitación que lleva a cabo la Dirección de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- En nombre del Ministerio se continuo con el trámite de autorización en el Registro de las Personas Jurídicas del Ministerio de Gobernación de las Asociaciones constituidas en los meses anteriores, y se constituyo la Asociación Memorial Para la Concordia.
- Vinculación con Instituciones Artísticas, Escuelas de Arte, autoridades de otras direcciones, recepción de documentos, agenda de la Dirección de Fomento al Arte .
- Recepción de documentos para el Lic. Fredy Sagastume, Coordinador de las Instituciones Artísticas.
- Apoyo logístico en actividades inherentes a esta Dirección, y apoyo a otras direcciones de la Dirección General de las Artes.
- Recepción de documentos del Lic. Max Araujo, asesor del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Inicio en el Diplomado de Gerencia Pública 2013, impartido por el Instituto Nacional de Administración Pública (INAP), con una duración de 160 hrs
- Asistencia a la Directora de la Dirección Técnica de Difusión de las Artes Arq. Irma Lucrecia Leon Noriega.

Resultados

Trabajo interno como Asistente de la Dirección de Fomento al Arte.

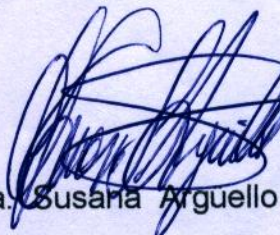
Enlace con el Departamento de Comunicación Social para la difusión de las actividades relacionadas con la Dirección de Fomento al Arte y sus presentaciones artísticas.

Asistencia en el Programa del Despacho Superior a cargo del Lic. Max Araujo para la Asesoría y constitución de las Asociaciones Culturales. Autorización de escrituras de constitución y de los nombramientos de sus representantes legales en el Registro de Personas Jurídicas del Ministerio de Gobernación, trámites en el mismo y autorización de escrituras de ampliación y modificación, cuando se ponen previos para otorgarles personería jurídica.:

- Se evacuaron audiencias y se emitieron los dictámenes solicitados por las autoridades
- Vinculación con Instituciones Artísticas, Escuelas de Arte, autoridades de otras direcciones, recepción de documentos, agenda de la Dirección de Fomento al Arte
- Recepción de solicitudes para presentaciones de las Instituciones Artísticas a cargo del Lic. Fredy Sagastume, Coordinador de las Instituciones Artísticas de la Dirección de las Artes.
- Apoyo logístico en actividades inherentes a esta Dirección, y apoyo a otras direcciones de la Dirección General de las Artes.
- Participación y asistencia al "Diplomado en Gerencia Pública" 2013, impartido por el Instituto Nacional de Administración Pública (INAP), con una duración de 160 hrs.
- Asistencia a la Directora de la Dirección Técnica de Difusión de las Artes Arq. Irma Lucrecia Leon Noriega.



Licda. Lucía Armas
Directora General de las Artes
-Interina-



Lcda. Susana Arguello